

**CHECK LIST PARA O PROCESSAMENTO E O PAGAMENTO DE AUXÍLIO-FUNERAL
PARA O REQUERENTE **BENEFICIÁRIO DA PENSÃO MILITAR.****

Nr	DOCUMENTOS	
1.	Capa do Processo.	
2.	Capecador.	
3.	Requerimento do Interessado.	
4.	Averbação do Requerimento.	
5.	Informação do Requerimento.	
6.	Cópia da Certidão de Óbito.	
7.	Declaração do Cmt/Ch/Dir OM/OP/SVP/SAS que a(o) requerente é pensionista militar, e que está em processo de habilitação à pensão militar, conforme modelo do ANEXO “T” da Portaria DGP/C Ex nº 417 de 3 de novembro de 2022.	
8.	Cópia do documento de identificação com CPF do(a) beneficiário(a) da pensão requerente e do militar ou do(a) pensionista militar falecido(a).	
9.	Espelho do contracheque do militar ou do(a) pensionista militar falecido(a) no mês e ano do fato gerador.	
10.	Extrato da consulta sobre domicílio bancário do credor no SIAFI (CONDOMCRED), comprovando a conta corrente do requerente.	
11.	Cópia da Declaração de Beneficiários.	
12.	Folha de cálculo (valores superiores a 4 (quatro) soldos de capitão para ser informado à DAP).	
13.	Solicitação de Pagamento.	
14.	Declaração Negativa de Ação Judicial.	

Observação: O processo deve ser montado nesta ordem.

Endereço eletrônico:

<http://www.dap.eb.mil.br/index.php/component/content/article/60-assistencia-social/90-auxilio-funeral>